

发展党员材料专项检查对照表

院级党组织：

党员姓名：

检查项	观测条目	是否合规	备注
1.入党申请书	1.1 申请时是否年满18周岁		
	1.2 格式准确（包括标题、称呼、署名日期等）		
	1.3 内容无误，实事求是（包括对党的认识和入党动机、个人政治信念、成长经历和思想工作学习等情况、对待入党的态度和决心等）		
	1.4 手写		
2.确定入党积极分子的材料	2.1 推荐28周岁以下青年成为积极分子人员，需通过团组织推优流程		
	2.2 团推优公示5天		
	2.3 28周岁以上人员成为积极分子，需要有党员推荐材料		
	2.4 支委会讨论确定入党积极分子		
3.入党积极分子培养考察登记表	3.1 个人信息填写完备		
	3.2 确定积极分子时间在团推优公示后		
	3.3 培养联系人为正式党员，一般为本支部党员		
	3.4 党支部每半年考察一次（应至少有2次考察）		
4.入党积极分子期间思想汇报	4.1 每季度至少提交一次（至少4份）		
	4.2 格式准确（包括标题、称呼、署名日期等）		
	4.3 内容无误，实事求是，真实反映思想等变化、及时汇报最新情况		
5.听取党小组（如有）、培养联系人、党员和群众意见的原始记录（群众座谈会）	5.1 有详细发言记录，如打印需签字，注明党员或群众身份		
	5.2 意见中一般应包括包括入党积极分子主要优缺点及谈话人表态		
	5.3 召开时间在入党积极分子满一年后，在成为发展对象前		
6.确定发展对象材料	6.1 入党积极分子培养教育和考察满1年		
	6.2 取得入党积极分子培训班结业证书		
	6.3 支部委员会研究确定发展对象		
	6.4 个人自传内容准确、实事求是，时间在一般应在成为发展对象后一周内		
7.政审材料	7.1 对直系亲属的函调（一般为父母、配偶、子女，自幼抚养其长大的养父母和由其抚养的养子女），由对方党组织出具并加盖党组织公章		
	7.2 审查情况应形成结论性材料（内容包括发展对象本人简历及直系亲属、主要社会关系情况；政治审查中提出的问题；调查结果；结论性意见），加盖院级党组织公章（注意学院是由党委盖章非学生党总支）。结论性材料时间需要在自传、函调时间之后		
	7.3 在上级党委预审同意发展前完成		
	7.4 除特殊情况外，政治审查结果在一年内有效		

8. 发展对象培训、考察	8.1 培训情况登记完备，取得发展对象培训班结业证书相关盖章材料		
	8.2 在确定为发展对象后，党委预审通过前进行		
	8.3 支部对通过培训的发展对象有综合考察意见，并上报党总支进行发展预审		
	8.4 预审后进行公示，公示时间为7天		
9. 入党志愿书 (P10前接收预备党员部分)	9.1 个人信息填写完备		
	9.2 “入党志愿”着重填写本人对党的认识、思想发展过程和对入党的态度，应有对党的最新理论的学习（注意不能照抄入党申请书）		
	9.3 第7页有本人签字和日期（时间为公示期满后，支部大会召开前）		
	9.4 “介绍人意见”填写发展对象入党动机、道德品质、现实表现等，对是否同意其入党表明态度，由介绍人本人填写		
	9.5 “支部大会决议”写明基本表现，应到会 and 实到会有表决权的党员人数、表决形式和结果、通过决议的日期和支部书记签名（未到会正式党员会前提交书面意见的，应计入票数）		
	9.6 支部手册党员大会，有接收预备党员会议记录，日期、参会人数与《志愿书》决议记录一致		
	9.7 “谈话人意见”应为上级党组织派的党委委员或组织员，由谈话人本人填写，时间在支部大会后党委审批前		
	9.8 “党总支审批意见”应在支部大会召开后3个月内完成，书记签名，填写审批日期，党总支盖章		
	9.9 “党委审批意见”应在支部大会召开后3个月内完成（最多不超过6个月，超过3个月的要支部复议材料），应注明预备期起止时间，书记签名，填写审批日期，党委盖章		
	9.10 未来三个月内离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员手续（临时紧急调动的除外）		
10. 预备党员教育考察登记表	10.1 撰写被批准为预备党员时的主要优缺点		
	10.2 批准新党员通知书落款时间应在党委审批同天或党委审批之后		
	10.3 党支部每季度考察一次，直至预备期满。毕业时仍在预备期的应将考察意见填写至毕业当年3月/6月，供接收组织关系的党组织继续考察。		
11. 预备期思想汇报	11.1 每季度至少提交一次（预备期至少4份）		
	11.2 格式准确（包括标题、称呼、署名日期等）		
	11.3 内容无误，实事求是，真实反映思想等变化、及时汇报最新情况		
12. 转正申请书	12.1 一般在转正期满前一周（一月）提交，有签名和日期		
13. 入党志愿书 (P11预备党员转正部分)	13.1 转正公示不少于7天		
	13.2 支部大会决议应写明表决情况和支部大会召开时间		
	13.3 在预备期满后召开转正大会，不可提前		
	13.4 支部手册党员大会，有预备党员转正会议记录，日期、参会人数与《志愿书》决议记录一致		
	13.5 “党委审批意见”应在3个月内完成，并注明党龄开始时间（转正之日）		

检查人员签名：

检查时间：